

VOTRE QUALIFICATION

Exécution Maîtrise Cadre Contractuel

Entrée à la S.N.C.F. :

N° de téléphone du service :

Votre date de naissance :

VOTRE SITUATION FAMILIALE

Marié(e) Pacsé(e) Union libre
 Célibataire Veuf(ve) Divorcé(e)

VOTRE STATUT

Actif(ve) Retraité(e) Aucune activité

IDENTIFICATION DE L'AYANT-DROIT

Nom : Prénom :

Lien : Enfant
Sexe : Masculin Féminin

Date de naissance :

OBJET DE LA DEMANDE

- Pour centres ou camps de vacances non CCGPF et non CASI REIMS (de 4 ans à moins de 15 ans)
- Pour maisons familiales, villages et gîtes de vacances non CCGPF et CASI REIMS (de 4 ans à moins de 15 ans)
- Pour classes de neige, de mer, de plein air ou séjour linguistique **hors vacances scolaires** (de 4 ans à moins de 18 ans)
- Pour centres de loisirs sans hébergement non CASI REIMS (de 4 ans à moins de 15 ans)
- C.L.S.H. Nouvion-Sur-Meuse**

(Attention, voir dans paragraphe « les conditions d'attribution » dernière page)

ATTESTATION DE L'ETABLISSEMENT DE SEJOUR
JOINDRE OBLIGATOIREMENT LE JUSTIFICATIF DE
PAIEMENT ET DE PRESENCE DE L'ENFANT EMANANT DE
L'ETABLISSEMENT DU SEJOUR

NOTA : Cette attestation est à remplir par l'organisateur à l'issue de la réalisation complète et encaissement des sommes dues par la famille.

Je soussigné, _____, Directeur

<input type="checkbox"/> du centre ou camp de vacances,	<input type="checkbox"/> de la maison familiale,
<input type="checkbox"/> du village de vacances,	<input type="checkbox"/> du gîte familial de vacances,
<input type="checkbox"/> du A.L.S.H. non CASI REIMS,	<input type="checkbox"/> de la classe de mer, de neige ou de plein air,

N° d'agrément Jeunesse et Sport : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
délivré par : _____, le : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Destination du séjour : _____
Adresse : _____
Organisé par : _____
Dont le siège est à : _____

atteste que l'enfant _____,

envoyé dans mon établissement par _____,

a séjourné du au inclus, soit _____ Jours

Pour un montant total de : _____ Euros payé par la famille.

Il a bénéficié des prestations suivantes : repas du midi,
 goûter seul.

Selon si l'enfant : **a pris ses repas au Centre :**
le coût de la journée enfant est de Eur. **Repas compris**

n'a pas pris ses repas au Centre :
le coût de la journée enfant est de Eur. **Sans repas**

Fait à _____, le

Cachet de l'organisme

Signature du Directeur

CONDITIONS D'ATTRIBUTION

Justifier du refus du C.C.G.P.F. ou du CASI REIMS.

- Pour les centres de vacances non subventionnés par le C.C.G.P.F. ou le CASI REIMS.
- Pour les maisons familiales, villages et gîtes de vacances non CCGPF ou non CASI REIMS.
- Pour les séjours linguistiques période vacances scolaires.

Pour les A.L.S.H.

- Celui-ci doit être implanté dans une localité où il n'y a pas de Centre de Loisirs Sans Hébergement CASI REIMS. pour les enfants (de 4 ans à moins de 15 ans)

Dans tous les cas, joindre à cette demande :

- Une copie de votre dernier avis d'imposition (et celui de votre conjoint(e) si union libre),
- Une copie de votre dernier bulletin de salaire SNCF, ou une copie de votre dernier titre de pension (pour les retraités)
- Une copie du justificatif de paiement et de présence de votre enfant dans l'établissement du séjour
- **Un R I B** (Relevé Identité Bancaire) à la première demande ou en cas de changement d'établissement bancaire
- **Enfants à charge** : une copie de l'attestation de la Caisse de Prévoyance ou de la sécurité sociale.


Le présent imprimé doit être correctement rempli pour prétendre aux bénéfices de cette prestation.

Dossier à retourner **impérativement à l'issue de chaque séjour** au :

CASI REIMS

Pôle Médico-Social 6 bis rue André Pingat

51 100 REIMS

 : 03.26.77.19.87

Courriel : casi.loisirs@orange.fr